

## Detaljplan för Del av Ingelstad 8:1 m.fl., (Göthbergs väg) i Vittaryd, Ljungby kommun



**SAMRÅDSTID: 5 juni 2020 - 1 juli 2020**

**SAMRÅDSHANDLINGAR:**

- Så här görs en detaljplan
- Planbeskrivning
- Undersökning
- Plankarta
- Information om plansamråd
- Svarsblankett



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

|                                             |          |
|---------------------------------------------|----------|
| SAMRÅDSTID: dag mån. år – dag mån. år       | 1        |
| SÅ HÄR GÖRS EN DETALJPLAN - Standardförande | 3        |
| <b>1. INLEDNING</b>                         | <b>4</b> |
| Bakgrund                                    | 4        |
| Detaljplanens syfte                         | 4        |
| Plandata                                    | 4        |
| <b>2. TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN</b>       | <b>5</b> |
| Översiktliga planer och fördjupningar       | 5        |
| Detaljplaner                                | 5        |
| <b>3. NULÄGE</b>                            | <b>5</b> |
| <b>4. PLANFÖRSLAG</b>                       | <b>5</b> |
| Miljökonsekvenser                           | 5        |
| Miljökvalitetsnormer luft och vatten        | 6        |
| <b>5. GENOMFÖRANDEFRÅGOR</b>                | <b>6</b> |
| Organisatoriska frågor                      | 6        |
| Ekonomiska frågor                           | 7        |
| Medverkande tjänstepersoner                 | 7        |
| <b>6. UNDERSÖKNING</b>                      | <b>7</b> |



## SÅ HÄR GÖRS EN DETALJPLAN - Standardförande

### Vad är en detaljplan?

En detaljplan bestämmer vad personer, företag och myndigheter får eller inte får göra inom ett visst markområde. En detaljplan styr till exempel om det ska vara bostäder, kontor, park med mera och även hur stora och höga bebyggelsen får vara. Det kan vara ett par kvarter eller några fastigheter. En detaljplan är ett juridiskt bindande dokument, vilket skiljer den från sådana dokument, till exempel översiktsplan, som innehåller råd och vägledning.

### Start

På förfrågan från t ex markägare eller kommunen, beslutar miljö- och byggnämnden att en detaljplan skall arbetas fram. Ett planarbete innehållande utredningar och undersökningar inleds.

### HÄR ÄR VI NU!

#### Samråd

Ett första planförslag utarbetas. Det skickas ut till berörda sakägare, länsstyrelsen, lantmäteriet, statliga myndigheter, kommunala förvaltningar och nämnder med flera. Förslaget finns också i kommunhuset samt på kommunens webbsida [www.ljungby.se/plan](http://www.ljungby.se/plan). Samrådstiden är minst tre veckor. Under den tiden kan alla som har synpunkter framföra dessa skriftligen. De synpunkter som framförts på planförslaget sammanställs i en **samrådsredogörelse**. Detaljplanen kan eventuellt ändras med utgångspunkt från inkomna svar. Därefter kan miljö- och byggnämnden besluta om granskning av planförslaget.

#### Granskning

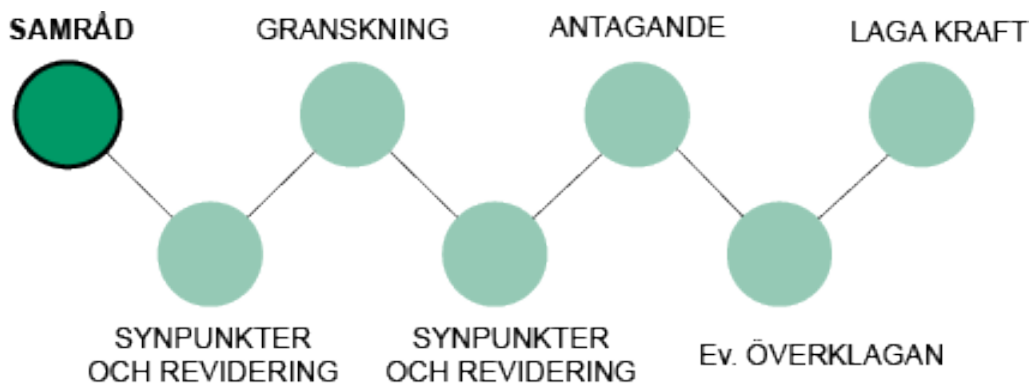
Planförslaget ställs ut för granskning. Förslaget finns i kommunhuset, samt på kommunens webbsida [www.ljungby.se/plan](http://www.ljungby.se/plan). Berörda sakägare med flera underrättas. Granskningstiden är minst två veckor. Under den tiden kan alla som har synpunkter framföra dessa skriftligen. Inkomna synpunkter redovisas i ett **granskningsutlåtande** och eventuella justeringar görs i planförslaget. Utlåtandet skickas till länsstyrelsen och lantmäteriet samt till berörda som haft skriftliga synpunkter som inte blivit tillgodosedda.

#### Antagande

Miljö- och byggnämnden antar detaljplanen. Beslutet om antagande skickas till dem som haft synpunkter och som inte har tagits hänsyn till. De har nu tre veckor på sig att överklaga beslutet.

#### Laga kraft

Om ingen överklagar miljö- och byggnämndens beslut vinner detaljplanen laga kraft efter tre veckor.





# PLANBESKRIVNING

---

## 1. INLEDNING

Detaljplaneprocessen följer plan- och bygglagen SFS 2010:900. Den här detaljplanen genomförs med standardförfarande, vilket innebär att endast närmast berörda, sakägare, Länsstyrelsen och Lantmäteriet behöver höras.

Standardförfarande kan användas om förslag till detaljplan:

- är av begränsad betydelse eller begränsat intresse för allmänheten
- överensstämmer med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande
- inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan

## Bakgrund

Ett avtal har tecknats mellan Trafikverket och Ljungby kommun med avsikt att väghållningsansvaret för vissa vägar i Ljungby kommun utväxlas mellan kommunen och Trafikverket. Väg 562, Göthbergs väg i Vittaryd är en av dessa vägar där huvudmannaskapet idag är statligt och som ska övergå till kommunen. För att detta ska bli juridiskt bindande krävs att det regleras genom en planbestämmelse i en ny detaljplan.

Miljö- och byggnämnden gav den 28 maj 2019 § 77 Plan- och byggavdelningen i uppdrag att upprätta en detaljplan för aktuellt område.

## Detaljplanens syfte

Avsikten är att genom detaljplanen ändra huvudmannaskapet för väg 562, Göthbergs väg, i Vittaryd från enskilt huvudmannaskap till kommunalt huvudmannaskap. I dagsläget är det Trafikverket som har ansvar för gatan och nu är avsikten att kommunen ska ta över ansvaret för väghållningen.

Gällande plan sträcker sig in över några av fastigheterna utmed Göthbergs väg, därför har de tagits med i detta planförslaget, där marken fortfarande är avsedd för bostäder.

## Plandata

### Läge, areal och markägförhållanden

#### Läge

Göthbergs väg är en ca 570 meter lång gata i centrala Vittaryd. Detaljplanen avgränsas i söder av Rosendalsvägen. I norr sträcker sig planen ca 30 meter in på Ljungstigen.

#### Markägförhållanden

Gatemarken samt Torset 5:31 ägs av Ljungby kommun, övrig mark är privatägd.



## 2. TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

### Översiktliga planer och fördjupningar

#### Översiktsplan

Planförslaget strider inte mot kommunens översiktsplan antagen 2006.

#### Detaljplaner

Inom planområdet gäller följande plan:

Förslag till ändring av byggnadsplanen för ett område beläget väster om järnvägen i Vittaryds stationssamhälle i Berga kommun, fastställd den 29 juni 1965.

För omgivningen gäller följande planer:

Förslag till ändring av byggnadsplanen för del av Ingelstad 6:1 m.m. i Vittaryds stationssamhälle, fastställd 13 april 1976.

Förslag till ändring av byggnadsplanen för norra delen av industriområdet i Vittaryds stationssamhälle, Berga kommun, fastställd den 1 april 1966.

Förslag till byggnadsplan för Vittaryds stationssamhälle, fastställd den 1 augusti 1953.

## 3. NULÄGE

Göthbergs väg är en av de centrala gatorna i Vittaryd med gamla järnvägsområdet på östra sidan. Enbart ett fåtal av byggnaderna från järnvägens tid är kvar.

På västra sidan finns både villabebyggelse och några industrier. Planområdet innefattar också en del av Värnamovägen och ca 30 meter av Ljungstigen. Vid Ljungstigen fortsätter villabebyggelsen.

Norra delen av planområdet ligger på ett grundvattenmagasin med hög sårbarhet.

Hela planområdet ligger inom verksamhetsområde för vatten, avlopp och dagvatten. VA-ledningar och fiber finns nedgrävt.

Göthbergs väg har enskilt huvudmannaskap som i detta fallet innebär att det är Trafikverket som är ansvarigt för underhållet av vägen.

## 4. PLANFÖRSLAG

### Miljökonsekvenser

Detaljplanen innebär inte en sådan miljöpåverkan som avses i 6 kap. Miljöbalken. En miljöbedömning med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning har därför inte upprättats enligt kraven i plan- och bygglagen 4 kap. 34 §.

### Undersökning av betydande miljöpåverkan

En översiktlig undersökning av eventuell miljöpåverkan finns i slutet av detta dokumentet. Bedömningen visar att planförslaget inte antas medföra en betydande miljöpåverkan eller uppenbara negativa miljökonsekvenser.



## Miljökvalitetsnormer luft och vatten

Miljökvalitetsnormer (MKN) är ett juridiskt bindande styrmedel enligt miljöbalkens femte kapitel. Miljökvalitetsnormerna är till för att komma till rätta med miljöpåverkan från diffusa utsläppskällor som t.ex. trafik och jordbruk.

Eftersom inga fysiska förändringar görs med utgångspunkt av detaljplanen kommer inte heller miljökvalitetsnormerna för luft och vatten att påverkas av ett genomförande av planen.

## 5. GENOMFÖRANDEFRÅGOR

### Organisatoriska frågor

#### Organisation

Planen upprättas av miljö- och byggförvaltningen som också författar genomförande-beskrivning tillsammans med exploateringsavdelningen på tekniska förvaltningen. Lantmäteriet verkställer de fastighetsrättsliga genomförandefrågorna efter ansökan. Det tekniska genomförandet av allmänna anläggningar görs av kommunen genom tekniska förvaltningen.

#### Preliminär tidplan

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Beslut om samråd     | april 2020     |
| Beslut om granskning | september 2020 |
| Beslut om antagande  | november 2020  |

Beslutet om att anta detaljplanen vinner laga kraft tre veckor efter att det justerade protokollet från byggnadsnämndens sammanträde anslagits på kommunens anslagstavla om beslutet inte överklagas.

#### Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år från det datum då detaljplanen vunnit laga kraft. Genomförandetid innebär att detaljplanens giltighetstid är begränsad. Under genomförandetiden har fastighetsägarna en garanterad rätt att bygga i enlighet med detaljplanen och planen får inte ändras utan att särskilda skäl föreligger. Efter genomförandetidens utgång fortsätter detaljplanen att gälla, men kan då ändras eller upphävas av kommunen utan att fastighetsägarna har rätt till ersättning för till exempel förlorad byggrätt.

#### Huvudmannaskap för allmän platsmark

Ljungby kommun är huvudman för allmän plats vilket betyder att kommunen är ansvarig för skötsel och underhåll av t.ex. gator och parker.

#### Genomförandeavtal

Något exploateringsavtal eller markanvisningsavtal ska inte upprättas i samband med detaljplanen.



## Ekonomiska frågor

### Utgifter

Kommunen står för kostnaderna för upprättandet av detaljplanen.

### Medverkande tjänstepersoner

Detaljplanen har utarbetats av planarkitekt Ulla Gunnarsson på Plan- och byggavdelningen, Ljungby kommun i samarbete med exploateringschef Jakob Ruter.

PLAN- OCH BYGGAVDELNINGEN  
2020-04-06

Ulla Gunnarsson  
Planarkitekt

## 6. UNDERSÖKNING

Vid upprättande av en detaljplan ska en bedömning göras om planen kan tänkas medföra en betydande miljöpåverkan (BMP), en så kallad behovsbedömning. Om så är fallet avgränsar behovsbedömningen de frågor som behöver tas upp i efterföljande miljöbedömning (MKB). Behovsbedömningens syfte är att främja hållbar utveckling genom att identifiera miljöfrågor som behöver hanteras i den fortsatta detaljplaneprocessen, även i de fall planen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan. Behovsbedömningen omfattar effekter både inom och utanför detaljplanens planområde och sker utifrån bedömningskriterierna i bilaga 4 till förordningen (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar. \*

Dnr: 2019/1156

|                                                                                                                                     |  |  |  | Ja | Nej | Kommentarer: |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----|-----|--------------|
| 1. Aspekter som kan ge upphov till BMP utan beaktande av kriterierna i MKB-förordningen, bilaga 4.                                  |  |  |  |    |     |              |
| 1.1. Påverkar planen ett Natura 2000-område så att tillstånd krävs enligt 7 kap. 28 och 28 a § miljöbalken?                         |  |  |  | x  |     |              |
| 1.2. Kommer planen att innehålla verksamheter eller åtgärder som finns redovisade i MKB-förordningen (1998:905) 3 § eller bilaga 3? |  |  |  | x  |     |              |



|                                                                                                         | Positiv | Negativ | Neutral<br>/Berörs ej | Kommentarer:                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------|-------------------------------------------------------|
| 2. Platsen                                                                                              |         |         |                       |                                                       |
| 2.1. Markanvändning                                                                                     |         |         | x                     |                                                       |
| 2.2. Markförhållanden, vatten och andra resurser                                                        |         |         | x                     |                                                       |
| 2.3. Sårbarhet pga. överskridna miljökvalitetsnormer                                                    |         |         | x                     |                                                       |
| 2.4. Sårbarhet pga. kulturarv                                                                           |         |         | x                     |                                                       |
| 2.5. Sårbarhet pga. särdrag i naturen                                                                   |         |         | x                     |                                                       |
| 2.6. Riksintressen och andra skyddade områden                                                           |         |         | x                     |                                                       |
| 3. Planen                                                                                               |         |         |                       |                                                       |
| 3.1. Förutsättningar för verksamheter och åtgärder                                                      |         |         | x                     |                                                       |
| 3.2. Andra planers miljöpåverkan                                                                        |         |         | x                     |                                                       |
| 3.3. Miljöintegration- hållbar utveckling och miljömål                                                  |         |         | x                     |                                                       |
| 3.4. Miljöproblem                                                                                       |         |         | x                     |                                                       |
| 3.5. EG:s miljölagerstiftning                                                                           |         |         | x                     |                                                       |
| 4. Påverkan                                                                                             |         |         |                       |                                                       |
| 4.1. Storlek och fysisk omfattning                                                                      |         |         | x                     |                                                       |
| 4.2. Gränsöverskridande art och förening med andra planer                                               |         |         | x                     |                                                       |
| 4.3. Risker för människors hälsa och miljön                                                             |         |         | x                     |                                                       |
| 4.4. Påverkans sannolikhet varaktighet, frekvens (hur ofta), totaleffekt och möjlighet att avhjälpa den |         |         | x                     |                                                       |
|                                                                                                         |         |         | Ja      Nej           | Sammanvägd bedömning och motiverat ställningstagande: |
| 5. Kommunens sammanvägda bedömning                                                                      |         |         |                       |                                                       |
| 5.1. Finns risk för BMP?                                                                                |         |         | x                     |                                                       |
| 5.2. Behövs MKB?                                                                                        |         |         | x                     |                                                       |
| 5.3. Bör andra lokaliseringsalternativ utredas?                                                         |         |         | x                     |                                                       |

**Handläggare:** Ulla Gunnarsson, planarkitekt miljö- och byggförvaltningen