



## ANMÄLAN OM KVALITETSANSVARIG

Utser byggherren flera kvalitetsansvariga ska  
en anmälan lämnas för varje kvalitetsansvarig.

### Fastighet och byggherre

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare (om annan än byggherren)	
Fastighetens adress	Telefon: arbete	
Byggherrens namn	Telefon: bostad	
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Mobilnummer	

### Uppgifter om kvalitetsansvarig

Namn	Personnummer	Telefon: bostad
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon: arbete	
Behörighetsklass vid riksbehörighet <input type="checkbox"/> Enkel art <input type="checkbox"/> Normal art <input type="checkbox"/> Komplicerad art	Gäller t o m	Certifieringsorgan
<input type="checkbox"/> Samordningsansvarig enligt 9 kapitlet 13 § plan- och bygglagen (PBL)		
Ansvarsområden <input type="checkbox"/> Byggnadsarbete i allmänhet	Annat ansvarsområde, ange vad	

### Övriga kvalitetsansvariga i projektet (separata ansökningar)

Namn	Personnummer	Telefon: arbete
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Mobilnummer	
<input type="checkbox"/> Certifierad <input type="checkbox"/> Söker godkännande <input type="checkbox"/> Samordningsansvarig	Ansvarsområde	
Namn	Personnummer	Telefon: arbete
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Mobilnummer	
<input type="checkbox"/> Certifierad <input type="checkbox"/> Söker godkännande <input type="checkbox"/> Samordningsansvarig	Ansvarsområde	

### Kvalitetsansvarigs åtagande

Den kvalitetsansvarige ska

- Närvara vid byggsamråd
- Ansvara för att den kontrollplan som finns för projektet följs, att beslutande kontrollåtgärder genomförs och att intyg och anmälningar redovisas till kommunens nämnd för plan och byggfrågor i den utsträckning som beslutats.
- I övrigt ansvara för de åtgärder som behövs för besiktning och kontroll utförs som är nödvändiga för att byggnaden eller anläggningen ska kunna antas komma att uppfylla de krav som Plan- och bygglagen, byggnadsverkslagen, byggnadsverksförordningen och Boverkets byggregler ställer.

**SKICKAS TILL:**  
Ljungby kommun  
Miljö- och byggkontoret  
341 83 LJUNGBY

.....  
Byggherrens underskrift

.....  
Kvalitetsansvariges underskrift

### Byggnadsnämndens beslut vid ansökan om godkännande av kvalitetsansvarig för aktuellt projekt

Den kvalitetsansvarige godkänns <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Datum och underskrift enligt delegation
---	---

Miljö- och byggnämnden kommer behandla personuppgifterna för registerhantering enligt PUL (personuppgiftslagen).

POSTADRESS  
341 83 Ljungby

BESÖKSADRESS  
Olofsgatan 9

TELEFON  
0372-78 92 70 exp

ORG NR  
212000-0670

POSTGIRO  
302 50-5

E-POST  
miljo.byggnamnden@ljungby.se

TELEFAX  
0372-78 92 65

WEBBPLATS  
www.ljungby.se

BANKGIRO  
156-0879