



# Begäran om anstånd att inlämna redovisningshandlingar

Gemensamma överförmyndarnämnden  
Ljungby, Markaryd och Älmhult

## Datum

Här kan du som god man/förvaltare/förmyndare begära anstånd att lämna in redovisningshandlingar. Det ska finnas särskilda skäl för att anstånd ska beviljas. Semester eller att redovisningen inte är klar räknas inte som särskilda skäl. Vid sjukdom ska det intygas med läkarintyg. Som regel beviljas anstånd i ca 14 dagar om det inte finns synnerliga skäl för längre anståndstid.

Begäran avser:

- Tillgångsförteckning – begäran om anstånd ska lämnas in inom 60 dagar från uppdragets start.
- Årsräkning – begäran om anstånd ska lämnas före den 1 mars.
- Sluträkning – begäran om anstånd ska lämnas inom 30 dagar från det datum uppdraget upphör

## Huvudman

Namn	Efternamn	Personnummer

## Ställföreträdare

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Telefon	E-postadress	

## Anledning till begäran

Ange orsaken att du är förhindrad att lämna in redovisningen inom föreskriven tid Du kan begära anstånd med nytt önskemål om nytt inlämningsdatum eller utan att ange det. Prövning görs i varje enskilt fall och vi är inte bundna att följa önskemålen.

Anstånd begärs t.o.m. datum	Namnsteckning

<input type="checkbox"/> Begäran avslås <input type="checkbox"/> Begäran beviljas t.o.m.		
Ort och datum	Namnsteckning	Namnförtydligande

Skickas till:  
Ljungby kommun  
Gemensamma överförmyndarnämnden  
Olofsgatan 9  
341 43 LJUNGBY

### Information om personuppgiftsbehandling

För att kunna behandla din inkomna handling kommer vi att registrera den och dina personuppgifter i vårt verksamhetssystem/databas/register. Du har enligt dataskyddsförordningen rätt att ta del av de uppgifter som gäller dig själv som finns i vårt register och även begära rättelse av dessa.  
För att läsa mer gå in på [www.ljungby.se/dataskyddsförordning](http://www.ljungby.se/dataskyddsförordning)  
Personuppgiftsansvarig: Gemensamma överförmyndarnämnden