

Taxa för Ljungby kommuns tillsyn enligt strålskyddslagen

Gäller från:
Fastställd av:

2024-01-01
Kommunfullmäktige den 17 juni 2019, § 98
Kommunfullmäktige den 25 november 2019, § 169
Revidering indexjustering av Miljö- och byggförvaltningen
2020-11-18 § 147, 2021-1027 § 162, 2022-11-16 § 191,
2023-11-15 § 169

Dokumentansvarig förvaltning

Miljö- och byggförvaltningen

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Ljungby kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen (2018:396) bestämmelser med tillhörande förordning och föreskrifter. Miljö- och byggnämnden är kontrollmyndighet. Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till miljö- och byggnämnden utgå bland annat enligt 19 § Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) för kostnader för provtagning och undersökning av prov.

2 § Avgiftsskyldig är den som bedriver solarieverksamhet eller tillhandahåller solarium som omfattas av Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om anmälningsplikt.

3 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för:

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
2. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt

4 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av ett beslut av nämnd enligt strålskyddslagen eller bestämmelser meddelade med stöd av denna överklagas.

Timtaxa

5 § Vid tillämpningen av denna taxa är timtaxan 1 292 kronor per hel timmes handläggningstid. Avgiftsuttag sker

- i förhållande till den handläggningstid som i taxan bestämts för ärendet (fast avgift),
- i förhållande till den årliga handläggningstid som verksamheten tilldelats (årlig tillsynsavgift)
- i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid i varje enskilt ärende (timavgift) eller,
- enligt de andra grunder som anges i taxan.

6 § I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för registrering och inläsning i ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, provtagning och kontroller i övrigt, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning, beslut och expediering. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 samt lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

7 § Miljö- och byggnämnden får för varje kalenderår besluta att indexuppräknade fasta avgifter och timavgifter. Indexuppräknning sker utifrån den procentsats för innevarande år som föreskrivs enligt Prisindex för kommunal verksamhet. Utgångspunkten för indexuppräknningen är oktober månad under kommunfullmäktiges beslutsår.

Avgift för handläggning av anmälan

8 § Avgift för handläggning av anmälan av solarieverksamhet tas ut med en fast avgift motsvarande fyra timmars handläggningstid.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallats innan handläggningen har påbörjats. Har handläggning påbörjats tas timavgift ut i förhållande till nedlagd tid dock högst motsvarande den fasta avgiften.

Avgift för handläggning av anmälan om förändring

9 § Timavgift tas ut vid handläggning av anmälan om ändringar i verksamheten.

Avgift för tillsyn i övrigt

10 § För regelbunden tillsyn av solarieverksamhet ska betalas en *årlig tillsynsavgift* som baseras på den tillsynstid som miljö- och byggnämnden tilldelar verksamheten. Tillsynstiden bestäms genom en riskklassificering av verksamheten utifrån kriterier fastställda i 18 § Taxa för Ljungby kommuns prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Den årliga tillsynsavgiften beräknas genom att tilldelad tillsynstid multipliceras med gällande timtaxa.

11 § Timavgift tas ut för tillsyn och handläggning för övriga solarieverksamheter som inte har årlig avgift enligt 10 §.

12 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att anmälan har skett. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

13 § Tillsynsåtgärder som utförs med anledning av att verksamhetsutövaren inte rättar sig efter förelägganden och förbud ingår inte i den fasta årliga tillsynsavgiften. Inte heller tillsyn i samband med befogade klagomål eller i de fall brister upptäcks och som kräver uppföljning. För sådana åtgärder tas timavgift ut för faktisk nedlagd handläggningstid.

Nedsättning av avgift

13 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift i ett enskilt fall enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande

14 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till miljö- och byggnämnden mot faktura. Betalning ska ske inom tid som anges i beslut om avgift eller på faktura. Betalas inte avgiften inom angiven tid ska dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen erläggas på obetalt belopp. Vid utebliven betalning skickas påminnelse enligt kommunens policy varvid lagstadgad påminnelseersättning debiteras.

Överklagande av avgiftsbeslut

15 § Miljö- och byggnämndens beslut om avgift får överklagas hos länsstyrelsen.

Denna taxa träder i kraft den 1 juli 2019. Ändrad timtaxa träder i kraft den 1 januari 2024.