

Tandvård

Kommunerna i Kronobergs län

Länsövergripande rutin då tandhygienist besöker boendet.

Framtagen av

Elsa Bengtsson Tingsryds Kommun

Gunnel Håkansson Tandvårdsstrateg

Utgåva

03

Ersätter

2009-05-18

Godkänd och fastställd av

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Fastställd

2020-09-30

Giltig från

2020-09-30

I respektive kommun

Intyg för nödvändig tandvård skrivs av sjuksköterska, LSS-handläggare eller annan behörig personal som genomgått Webbutbildning "Nödvändig tandvård"

OBS! HSA ID måste först läggas in, görs av Region Kronoberg efter anmälan om intresse för utbildning. Intresseanmälan skickas till gunnel.hakansson@kronoberg.se. Ange ditt namn, funktion, arbetsplats och kommun.

Länken till den webbaserade utbildningen för att bli behörig att ansöka om intyg och den digitala intygsansökan

<https://tearsintyg.kronoberg.se/OrderCertificate>.

SITHS-kortet ska vara inkopplat för att man automatiskt ska få tillgång till applikationen.

Se även rutin för uppsökande verksamhet och nödvändig tandvård.

http://www.regionkronoberg.se/contentassets/189fe077d4c04bdf82ba15055b192d8f/uppsokande-verksamhet-och-nodvandig-tandvard_2019.pdf

Syfte

En förbättrad munhälsa hos äldre och funktionsnedsatta personer med stort behov av personlig omsorg och som inte själva kan besöka tandvården.

Samverkan

Medicinskt ansvarig sjuksköterska beslutar funktioner/vilka personer som ska vara behöriga att bedöma omsorgsbehovet och ansöka om intyg.

Region Kronoberg ansvarar för att dessa personer får information/utbildning om regelverket. När en utsedd handläggare slutar på sin tjänst ska Region Kronoberg informeras om detta. En förteckning skickas årligen ut till kommunens MAS för revidering.

Kommunens ansvar

- Se till att vårdpersonal är närvarande vid bedömningen, även i ordinärt boende

- Ta emot instruktionen
- Ge munvård utifrån instruktionen och vid behov ska vårdplan skrivas

Tandvårdens ansvar

- Utföra munhälsobedömning och handleda omvårdnadspersonal
- I undantagsfall utföra akuta behandlingar i boendet

Det är viktigt att erbjudandet görs så att den enskildes medbestämmande respekteras. Erbjudandet och accepterandet ska vara skriftligt. Vid behov ska god man eller närstående ge stöd att fatta beslut.

Observera att individen alltid har rätt att

- Tacka nej till erbjudandet
- Ångra sig
- Säga nej till erbjudandet om munhälsobedömning har ändå alltid rätt till Nödvändig tandvård

Inför besök

- Tandhygienist ringer och bokar tid hos chef på området senast en vecka före besöket och meddelar då vilka hon ska besöka.
- Chefen meddelar aktuell personal så att de kan förbereda besöket.
- Sjuksköterska gör en bedömning om det är lämpligt att besöka dessa personer utifrån hur de just då mår.

Vid besöket

- Vårdpersonal medverkar vid bedömningen och informerar tandhygienisten om hur de arbetar med munvården. Tandhygienisten informerar om bästa sättet att utföra munvården.
- Vårdpersonal ska dokumentera besöket i social journal.
- Vårdtagaren kan vid själva besöket ångra sig och det ska då respekteras.

Efter besöket

- Efter utförd munhälsobedömning, MHB, skall alltid sjuksköterska omgående informeras då patienten har ett akut behov av åtgärd.
- Patientens ifyllda "Checklista munhälsobedömning" lämnas till sjuksköterska för dokumentation i dennes journal. Checklistan finns under relaterade länkar <http://www.regionkronoberg.se/vardgivare/vardriktlinjer/tandvard/nodvandig-tandvard/>

- Om inte munhygienen är skött på ett tillfredställande sätt ska ett utbildningstillfälle bokas med boendets enhetschef.

Förnyelse av recept kan göras i Cosmic via Messenger.

Sök i Messenger på namnet på den tandhygienist som lämnat in "checklista munhälsobedömning" till sjuksköterskan.